



Strojarska tehnička škola Frana Bošnjakovića
Zagreb, Konavoska 2
MB 3782832, OIB 36897616904

UPUTE ZA IZRADBU ZAVRŠNOGA RADA ČETVEROGODIŠNJEG STRUKOVNOG OBRAZOVANJA

Zagreb, siječanj 2025.

1. CILJ RADA

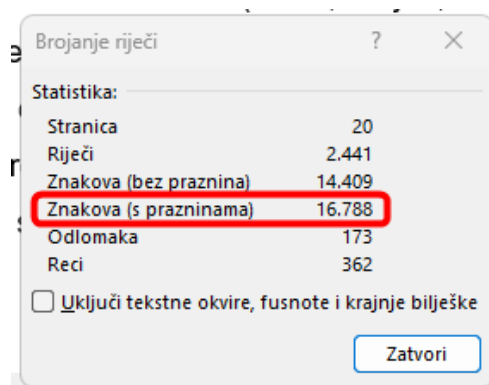
Cilj je završnoga rada da učenik pokaže sposobnost povezivanja stečenog znanja s konkretnim zadatkom, kao i samostalnost u rješavanju problema iz struke. Do izražaja dolazi teorijsko i praktično znanje pristupnika, kao i sposobnost uporabe aktualne domaće i strane literature u pisanoj obradi te pretraživanje različitih baza podataka na internetu. Pri tome mentor završnoga rada ocjenjuje razinu samostalnosti pristupnika kako u dijelu teorijske obrade tako i u eksperimentalnom dijelu.

Izrazi koji se koriste u ovim uputama za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i na ženske osobe.

2. OPSEG RADA

Opseg završnoga rada **ne smije biti manji od 8 kartica teksta ni veći od 20 kartica teksta**. Navedeni opseg isključuje popis literature, izvore slika i priloge (crteži, tablice, dijagrami, fotografije i sl.).

Kartica teksta sadrži 1500 znakova (slova, brojke, simboli...) uključujući i praznine između njih. Koliko neki tekst sadrži kartica može se izračunati tako da se tekst otvori u programu MS Word te u donjem lijevom kutu programskog prozora klikne na "Broj riječi". Otvorit će prozor naslovljen "Brojanje riječi" ili "*Word Count*" gdje se, među ostalim, nalazi i podatak o broju znakova s prazninama. Taj broj treba podijeliti s 1500 i tako se dobije broj kartica teksta, vidjeti slike ispod.

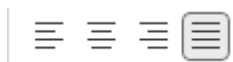


$$16788 / 1500 = 11,192 \text{ kartice teksta} \rightarrow 11 \text{ kartica teksta}$$

3. OBLIK RADA

- Završni rad koji je pripremljen za urudžbiranje treba biti **spiralno uvezan**.
- Veličina papira je normirani A4 format.
- Slobodni rubovi (margine) moraju biti široki 2 cm sa svake strane osim lijevoga ruba na kojem je uvez, gdje vrijednost iznosi 2,5 cm, i odnose se na **sve** uvezane stranice.

- Poravnanje teksta je obostrano.



- Zaglavlje i podnožje stranice odnose se na dio rada od uvoda do zaključka i trebaju biti kao u priložima 7-9. Zaglavlje i podnožje stranice moraju biti odvojeni od teksta vodoravnom crtom koja seže od lijeve do desne margine (primjer je ova stranica upute).

U zaglavlju treba napisati ime i prezime učenika i naziv teme završnoga rada.

- Brojčano označavanje stranica mora treba biti uočljivo i smješteno dolje desno u podnožju (primjer je ova stranica upute).
- Tekst treba biti podijeljen u smislene odlomke.
- Tekst završnoga rada na pisaču treba **ispisati samo s jedne strane lista** (jednostrani ispis) tako da nakon uvezivanja rada tekst bude na desnoj strani.
- Obavezan font je ARIAL, boja teksta je crna, a uporaba neke druge boje dopuštena je samo iznimno – za oznake i sl. Oznake veličina i mjernih jedinica se, radi razlikovanja i lakše čitljivosti, mogu pisati fontom Times New Roman.
- Veličina slova teksta mora biti 12 pt, a prored 1,5. Veličina slova za naslov poglavlja mora biti 14 pt, a potpoglavlja 12 pt, oboje naglašeno podebljanim slovima.
- Učenici s dijagnosticiranim teškoćama u čitanju i pisanju mogu vrstu fonta, veličinu slova i prored prilagoditi prema uputama i preporukama navedenim u liječničkom mišljenju o njihovoj teškoći.
- Izbjegavati često i pretjerano naglašavanje **podebljavanjem (bold)**, *nakošenjem (italic)*, podcrtavanjem (underline) te kombinacijama ovih različitih oblikovanja teksta. Uporabom ovih i drugih alata za oblikovanje teksta može se **naglasiti samo ono što je doista bitno** jer će se u protivnom izgubiti smisao naglašavanja.
- Svako **ново poglavlje** (ne i potpoglavlja!) **započeti na novoj stranici**, kao i **zaključak** rada koji je uvijek zadnje poglavlje i koji dolazi prije popisa literature,

izvora slika i priloga.

- Učenik slobodno bira stil pisanja naslova i odlomaka, ali odabranog se treba držati od početka do kraja.

Stil pisanja naslova i odlomaka može biti primjerice:

1. Naslovi, podnaslovi i odlomci počinju uvijek s lijeve strane, bez uvlake prvoga reda. Odlomci se odvajaju jednim praznim retkom.
 2. Naslovi se centriraju na sredinu stranice, a odlomci obično započinju uvlakom prvoga retka. Odlomci se ne odvajaju praznim retkom, osim ako to ne zahtijeva logika teksta.
- Rad treba pisati **hrvatskim standardnim** jezikom. Rečenice trebaju biti kratke, stručno jasne, nedvosmislene i pisane u **neutralnom licu** (npr. umjesto *računam*, *računa*, *računamo*... pisati *računa se*).
 - Obvezno je pridržavati se Zakona o mjeriteljstvu i drugih zakonskih propisa Republike Hrvatske. Obvezna je primjena jedinica SI (Međunarodni sustav jedinica). Ostale mjerne jedinice mogu se navesti samo u zagradi iza jedinica SI.

3.1. Brojčano označavanje

- Pri brojčanome označavanju poglavlja i potpoglavlja koristiti univerzalnu decimalnu klasifikaciju, kao u primjeru:

1. Naslov

1.1. Podnaslov

1.2. Podnaslov

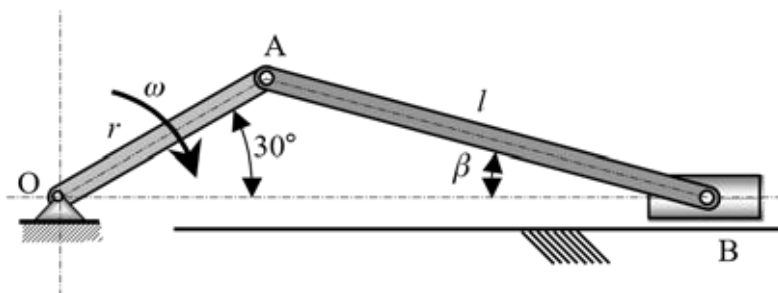
2. Naslov

2.1. Podnaslov

2.2. Podnaslov itd.

- Citirani sadržaj u tekstu se stavlja u navodnike, a citirana literatura u tekstu rada navodi se u uglatim zagradama [] na kraju citata s naznakom broja navoda literature iz popisa koji se nalazi pred kraj rada. Popis literature napraviti prema napatku u prilogu 9.
- Svaka slika, shema, tablica i dijagram moraju biti spomenuti ili prokomentirani. To spominjanje, opis ili komentar mora biti **u tekstu prije** mjesta na kojem se nalaze.

- **Slike, sheme, tablice i dijagrami** obilježavaju se **rednim brojem poglavlja** i pripadajućim **rednim brojem slike u poglavlju**. Iza broja slijedi kratak naslov slike, te oznaka i naziv pozicija na slici. Npr. prva slika u trećem poglavlju:



Slika 3.1 Shema motornoga mehanizma [12]
(OA – pogonska ručica, AB – ojnica, B – klizač, itd.)

- **Brojčano označeni** stupci i redci tablice moraju sadržavati **naziv, oznaku i mjernu jedinicu** veličine u uglatim zagradama. Npr. druga tablica u četvrtom poglavlju:

Tablica 4.2 Osnovna svojstva nekih plinova [6]

Redni broj	Veličina	
	Tlak [Pa]	Temperatura [K]
1.	$22 \cdot 10^5$	387,5
2.	$31 \cdot 10^5$	453,8

- Naziv i opis slike, sheme i dijagrama stavlja se ispod njih, a naziv tablice iznad same tablice, kao u primjerima gore. U uglatim zagradama [] obvezno dati broj pod kojim je izvor podataka naveden u popisu literature.

4. SADRŽAJ RADA

Elemente koje završni rad treba sadržavati **prije uvezivanja** posložiti redom kako slijedi:

4.1. Naslovnica

- Naslovnicu preuzeti s mrežne stranice škole i popuniti **svojim** podacima. Primjer izgleda naslovnice je u prilogu 1.
- Veličina, oblik i raspored teksta na naslovnici ne smiju se mijenjati.

4.2. List zadatka završnoga rada

- List nakon naslovnice treba biti list zadatka završnoga rada – učitati ga s mrežne stranice škole i popuniti svojim podacima, primjer u prilogu 2.

4.3. Opis zadatka završnoga rada

- U opisu zadatka završnoga rada u nekoliko natuknica napisati što učenik treba napraviti pri obradi teme završnoga rada (obraditi teorijski dio, izvršiti proračun, nacrtati crteže i sl.). Opis zadatka završnoga rada, na kojemu je ujedno navedena i tema završnoga rada, učenik **dobiva od mentora**, primjer u prilogu 3.

4.4. Sažetak

- Na zasebnoj listi u nekoliko kratkih rečenica opisati sadržaj obrađene teme završnoga rada te, ako se radi o praktičnoj dijelu rada, korake kojima je učenik izveo praktične dijelove teme završnoga rada, primjer u prilogu 4.

4.5. Sadržaj

- Sadržaj naslova svih poglavlja i potpoglavlja završnoga rada s njihovim rednim brojevima te brojevima stranica na kojima naslovi započinju, primjer u prilogu 5.

4.6. Popis oznaka

- Popis veličina, oznaka i mjernih jedinica, a eventualno i kratica, indeksa te

termina, navesti na zasebnom listu, primjer u prilogu 6.

4.7. Tekst završnoga rada

- Podijeliti ga na poglavlja i potpoglavlja.
- Prvo poglavlje rada je u pravilu: **1. UVOD**, primjer u prilogu 7.
- Ostala poglavlja sadržavaju razradu teme rada, primjer u prilogu 8.
- Zaključak rada, primjer u prilogu 9.

4.8. Literatura i popis slika

- Na zasebnom listu sastaviti popis korištene literature, primjer u prilogu 10.
- Na zasebnom listu sastaviti popis slika, s izvorima.

4.9. Prilozi

- Po procjeni učenika i u dogovoru s mentorom prilozi mogu biti: računalni programi, tablice rezultata eksperimenata, ispisi vrijednosti parametara po računalnim programima, crteži te ostala tehnička dokumentacija.

5. OBRADA TEME ZAVRŠNOGA RADA

Svrha rada je samostalna obrada konkretnoga zadatka ili opis problematike u području strojarstva i/ili elektrotehnike na formalno stručan način. Umješnost učenika i vrijednost rada odrazit će se u razumijevanju i razlikovanju važnijih dijelova problema od onih manje važnih i nevažnih te njihovoga povezivanja.

5.1. Uvod

Učenik na zadanu temu rada treba napraviti opći uvod iz zadanog područja i u njemu precizirati problem koji će se obraditi i predvidjeti konačni cilj rada. Uvod ne treba prelaziti dvije kartice teksta.

5.2. Rad

U radu treba razraditi problem:

- razraditi i opisati bitne činjenice problema

- istaknuti poznate temeljne metode rješavanja problema
- istaknuti svoj pristup rješavanju problema i razlog odabira tog pristupa (proračun, iskustveno...)
- riješiti problem razradom, opisom, proračunom i crtanjem ili primjerom.

Ovaj se dio može podijeliti na nekoliko poglavlja prema prethodno navedenom.

5.3. Sadržaj teksta

- Sve napisano mora biti odgovarajuća učenikova obrada zadane teme. Učenik smije citirati podatak ili navod, **uz obvezno navođenje izvora informacije u popisu literature**.
- Grafička ili podatkovna oprema teksta – slike, skice, crteži, tablice, dijagrami i sl. – je dobrodošla za zorniji i jednostavniji prikaz i interpretaciju navoda u tekstu, ali svojom veličinom ne smije biti građa za *popunjavanje prostora*.
- Priložene/umetnute skice, crteže, tablice, fotografije i sl. treba uvijek obrazložiti u tekstu, vodeći računa o smislenoj povezanosti s onim što je napisano u ostatku teksta. U nazivu (opisu) takvoga sadržaja obvezno navesti izvor materijala (podataka), odnosno u uglatim zagrada dati broj pod kojim je izvor naveden u popisu literature.
- Grafičku ili podatkovnu opremu teksta treba uvijek smjestiti neposredno **poslije** onog dijela teksta gdje se prvi puta spominju.
- Natpise na stranome jeziku na preuzetom/umetnutom sadržaju obvezno dati u prijevodu (legendi) odmah ispod preuzetog/umetnutog materijala.

5.4. Zaključak

Zaključak treba proizići iz izloženog u radu. Učenik treba istaknuti rezultate i dati svoje mišljenje o njima te naznačiti budućnost onog što je u temi obrađeno. Ne treba ponavljati rečenice iz rada, nego rezultate objasniti jasnim formulacijama izbjegavajući otrcane i zvučne fraze. Zaključak ne treba imati više od **jedne i pol kartice teksta**.

6. ROKOVI I TERMINI

Ako mentor nije učeniku izričito drugačije dopustio, **prvi mentorov uvid u kompletiran završni rad (izradbu) mora biti najkasnije 10 radnih dana prije roka za urudžbiranje**. Način uvida (osobno ili e-poštom) i format (nevezani ispisani primjerak, *.docx, *.xlsx, *.cdr, *.dwg, *.txt, *.pdf...) učenik dogovara s mentorom.

Nakon što je izradbu mentor prihvatio i za nju predložio pozitivnu ocjenu, učenik treba u školu donijeti **dva primjerka ispisanoga i uvezanog rada**. Jedan primjerak završnoga rada potrebno je **u propisanom terminu urudžbirati** u tajništvu škole i on ostaje za školski arhiv. Drugi primjerak, koji se ne urudžbira, učenik predaje mentoru. On služi članovima ispitnoga povjerenstva za uvid pri obrani obrade teme završnoga rada i vraća se učeniku odmah nakon obrane rada.

7. OSTALE UPUTE

- Slike, sheme, dijagrame, crteže i sl. formata A4 i većeg uvezati kao prilog; formate veće od A4 složiti prema pravilima tehničkoga crtanja.
- Okvir sa zaglavljem za crteže preuzeti s mrežne stranice škole. Sklopni crteži moraju imati sastavnicu.
- Matematički izrazi obilježavaju se brojem u običnoj zagradi, a sadrže broj poglavlja i redni broj izraza u poglavlju. Broj se ispisiuje na desnoj strani reda, npr. u poglavlju 3, jednadžba 17:

$$P_e = \frac{p_c \cdot V_h \cdot n \cdot i}{30} \quad (3.17)$$

- Za ispis proračuna i matematičkih izraza koristiti **Equation Editor** u MS Word-u.
- Oznake veličina se usvajaju prema uobičajenim oznakama u području završnoga rada (strojarstvo, elektrotehnika) i moraju se provesti dosljedno u cijelom radu.
- Kod množenja treba upotrebljavati znak množenja „ · “ ili zagrade. Iznimno, ondje gdje je to bolje radi lakše čitljivosti, umjesto znaka množenja može se upotrijebiti zvjezdica „ * “. **Kao znak množenja ne koristiti slovo x.**
- Područja preporučenih veličina iz literature moraju se dati u cijelosti (npr. $k = 60$ do 80). Usvojenu vrijednost prema preporukama mora se obvezno prokomentirati (npr. zašto $k = 63$).

Prilog 1: Izgled naslovnice završnoga rada

Stranice završnoga rada nemaju okvir, oivičenja ilustriraju rub papira.



Strojarska tehnička škola Frana Bošnjakovića
Zagreb, Konavoska 2
MB 3782832, OIB 36897616904

ZAVRŠNI RAD

NASLOV TEME ZAVRŠNOGA RADA

Ime i prezime učenika

**Mentor:
Ime i prezime, titula**

Zagreb, DD. MM. GGGG.

Prilog 2: Izgled zadatka završnoga rada



Strojarska tehnička škola Frana Bošnjakovića
Zagreb, Konavoska 2
MB 3782832, OIB 36897616904

ZAVRŠNI RAD

Kandidat: _____ Na crtu napisati ime i prezime učenika

Razred: _____ Na crtu napisati razred

Program – zanimanje: _____ Na crtu napisati naziv zanimanja

Razrednik: _____ Na crtu napisati ime i prezime, titulu

Ravnatelj: _____ Na crtu napisati ime i prezime, titulu

Naziv teme završnoga rada:

_____ Na crte napisati točan naziv teme završnoga rada,

_____ a ako je naziv teme dugačak ne naguravati tekst

_____ nego prijeći u sljedeći red

Mentor: _____ Na crtu napisati ime i prezime, titulu

(Ispod ove crte popunjava mentor!)

Prijedlog ocjene pisanoga dijela završnog rada: _____

U Zagrebu, _____

Potpis mentora

Prilog 3: Opis zadatka završnoga rada



Strojarska tehnička škola Frana Bošnjakovića
Zagreb, Konavoska 2
MB 3782832, OIB 36897616904

OPIS ZADATKA ZAVRŠNOGA RADA

Kandidat: _____ Na crtu napisati ime i prezime učenika

Mentor: _____ Na crtu napisati ime i prezime, titulu

Naziv teme završnoga rada:

_____ Na crte napisati naziv teme završnoga rada

Pri obradi teme završnoga rada kandidat treba:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

U Zagrebu, _____

_____ Mentor

Prilog 4: Primjer izgleda sažetka završnoga rada

- Zasebni list

SAŽETAK

U radu je analizirana konstrukcija dizalice proizvedene prema crtežu CC.18.185. Prema dosadašnjim mjerenjima, koja su provedena u primjeni, pokazalo se da frekvencije vibracija okolnih postrojenja uzrokuju rezonantno vibriranje mačke dizalice.

Zadatkom je trebalo analizirati konstrukciju dizalice, numeričkim i eksperimentalnim putem odrediti vlastitu frekvenciju cijele konstrukcije i konstrukcije mačke te na osnovi tih spoznaja predložiti rješenje poboljšanja.

Teorijska je analiza pokazala...

Prilog 5: Primjer izgleda sadržaja završnoga rada

- Zasebni list
- Automatski se može kreirati koristeći MS Word → Reference → Tablica sadržaja (*Table of Contents*)

SADRŽAJ	Stranica
PREGLED VELIČINA, OZNAKA I JEDINICA MJERE	
1. UVOD	1
2. OSNOVNI POJMOVI O VEKTORIMA	2
2.1. Razlika između skalara i vektora	3
2.2. Klasifikacija vektora	5
2.3. Množenje vektora	5
2.3.1. Množenje vektora skalarom	7
2.3.2. Skalarni ili unutarnji umnožak dva vektora	8
...	
3. REDUKCIJA SKUPA SILA	11
3.1. Statički moment sile i spreg sile	12
3.1.1. Statički moment sile F s obzirom na točku T	14
3.1.2. Spreg sile	15
3.1.3. Momentno pravilo ili Varignonov poučak	16
3.2. Redukcija prostornog skupa sila	17
3.2.1. Redukcija općega skupa sila u prostoru	18
...	
7. ZAKLJUČAK	23
LITERATURA	
IZVORI SLIKA	
PRILOZI	

Prilog 6: Primjer pregleda veličina, oznaka i mjernih jedinica korištenih u završnome radu

- Zasebni list
- Ovaj se pregled veličina, oznaka i mjernih jedinica može pisati i u obliku tablice.

PREGLED VELIČINA, OZNAKA I MJERNIH JEDINICA

Oznaka	Mjerna jedinica	Značenje oznake
a	$\frac{m}{s^2}$	ubrzanje
α	$\frac{rad}{s^2}$	kutno ubrzanje
φ	$^\circ$ ili rad	mjerni kut
F_B	N	sila s hvatištem u točki B
...		
i	-	prijenosni omjer
W_F	$N\cdot m$ ili J	rad sile F
...		

Prilog 7: Primjer izgleda uvodne stranice završnoga rada

- Početak na novom listu

Ime i prezime učenika – Naslov teme završnoga rada

1. UVOD

1.1. Općenito o prijenosnicima

Današnja je velika primjena prijenosnika uvjetovana time što se...

Razlikuju se prijenosnici sa stalnim prijenosnim omjerom (npr. između pogonskoga i radnog stroja), mjenjači brzina, ...

1.2. Zupčanički prijenosnici

Da bi se kod para čelnika ostvario konstantan prijenosni omjer, mora prijenos gibanja biti ostvaren tako da su na vratilu ...

6

Prilog 8: Primjer izgleda unutarnje stranice završnoga rada

- Početak na novom listu za **svako** poglavlje, ne potpoglavlje

Ime i prezime učenika – Naslov teme završnoga rada

4. UVJETI RAVNOTEŽE TIJELA

4.1. Sustav sila u prostoru

Sustav sila u prostoru može se definirati kao...

4.1.1. Opći sustav sila

Promatrano tijelo opterećeno sustavom općih sila u prostoru treba osloboditi veza, a veze zamijeniti odgovarajućim silama ili momentima.

a) Vektorski

Ovdje se radi o dvije vektorske jednadžbe koje ...

b) Analitički

Ovdje je sustav od šest algebarskih jednadžbi pa je moguće riješiti šest nepoznatih veličina: sile veza, momente veza ili neke geometrijske veličine.

...

6

Prilog 9: Primjer izgleda stranice sa zaključkom završnoga rada

- Početak na novom listu

Ime i prezime učenika - Naslov teme završnoga rada

7. ZAKLJUČAK

U radu se analizira konstrukcija prema dostupnoj dokumentaciji i prema izvedenoj konstrukciji. Pokazalo se da ne postoje znatnija odstupanja u izvedbi osim onih tehnoloških koja nisu utjecala na geometrijske izmjere i mehaničke značajke. Postojeća dokumentacija mogla se koristiti pri teorijskoj analizi konstrukcije.

Teorijskim se proračunom odredilo nekoliko veličina koje...

Za provedbu je eksperimentalnog dijela rada trebalo izraditi napravu koja...

Može se zaključiti da bi kod postojeće konstrukcije trebalo...

22

Prilog 10: Naputak o sastavljanju popisa literature korištene pri izradi završnoga rada

- Početak na novom listu
- U uglatim zagradama navesti brojčanu oznaku literature – ona služi kao referenca pri citiranju u tekstu.
- Automatski se može kreirati koristeći MS Word → Reference → Bibliografija (*Bibliography*)

U popisu literature bibliografske jedinice navode se abecednim redom prema prezimenu autora ili prvoga autora ako ih ima više. Budući da je riječ o inverziji, iza prezimena se piše zarez. Između autorā piše se točka sa zarezom (primjer 3 u donjem popisu primjera).

Redosljed je podataka u bibliografskoj jedinici ovaj: autor(i), godina izdanja i naslov. Ostali podatci (urednik, izdavač, mjesto izdanja, broj stranica i slično) ovise o vrsti publikacije.

Bibliografske jedinice navode se ovako:

a) knjiga:

- jedan autor:
 - [1] Vukojević, Luka. 2009. *Izražavanje posljedičnih odnosa u hrvatskome standardnom jeziku*. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.
 - [2] Opačić, Nives. 2009. *Reci mi to kratko i jasno: Hrvatski za normalne ljude*. Novi Liber. Zagreb.
- do tri autora:
 - [3] Vukušić, Stjepan; Zoričić, Ivan; Grasselli-Vukušić, Marija. 2007. *Naglasak u hrvatskome književnom jeziku*. Nakladni zavod Globus. Zagreb.
- više od tri autora:
 - [4] Amidžić-Peročević, Katica i dr. 1994. *Oporezivanje dohodaka i dobitaka*. RRiF. Zagreb.
- bez podatka o autoru (navodi se urednik ili priređivač):
 - [5] *Obrada jezika i prikaz znanja*. 1993. Ur. Tkalac, Slavko; Tuđman, Miroslav. Zavod za informacijske studije. Zagreb.
 - [6] *Hrvatski književni romantizam*. 2002. Priredio Jelčić, Dubravko. Školska knjiga. Zagreb.

[7] *Opći religijski leksikon: A – Ž*. 2002. Ur. Rebić, Adalbert. Leksikografski zavod Miroslav Krleža. Zagreb.

[8] *Enciklopedija prirode*. 1999. Ur. Burnie, David i dr. Znanje. Zagreb.

- više izdanja:

[9] Barić, Eugenija i dr. ²1990. *Gramatika hrvatskoga književnog jezika*. Školska knjiga. Zagreb.

- više izdavača:

[10] Kaštela, Slobodan. 2008. *Prometno pravo*. Školska knjiga – Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Zagreb.

- više mjesta izdanja:

[11] Zgusta, Ladislav. 1971. *Manual of Lexicography*. Academia – Mouton. The Hague – Paris – Prague.

b) časopis:

[12] Petrić, Lidija; Pranić, Ljudevit. 2010. Ekološka svijest u hrvatskoj smještajnoj industriji. *Acta Turistica Nova* 4/1. 5–21.

c) zbornik:

[13] Vince, Jasna. 2010. Nominativ prema ostalim padežima. *Sintaksa padeža: Zbornik radova znanstvenoga skupa s međunarodnim sudjelovanjem Drugi hrvatski sintaktički dani*. Ur. Birtić, Matea; Brozović Rončević, Dunja. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

d) mrežni i elektronički izvori:

- tekst na mrežnoj stranici:

[14] Radić, Drago. *Informatička abeceda*. Split.

<http://www.informatika.buzdo.com/index.html> (pristupljeno 11. travnja 2010.).

- rad u elektroničkome časopisu:

[15] Udiljak Bugarinovski, Zrinka; Pavelić, Damir. 2002. Informatizacija Knjižnice i dokumentacije Ekonomskog fakulteta u Zagrebu i edukacija korisnika. *Edupoint*. CARNet. Zagreb. 1–7. <http://edupoint.carnet.hr/casopis/broj-04/clanak-01/ekonomski.pdf> (pristupljeno 14. svibnja 2003.).

- elektronički medij (CD-ROM, DVD-ROM i slično):

[16] Lešković Česmadžiski, Mirjana. 1999. *Uloga i značenje sajamskog nastupa* [CD-ROM]. Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu. Zagreb.

e) kvalifikacijski radovi:

- diplomski rad:

[17] Leščić, Ivana. 1997. *Ekstracelularna lipaza bakterije Streptomyces rimosus: izolacija i karakterizacija*. Diplomski rad. Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu. Zagreb. 58 str.

- magistarski rad:

[18] Vrdoljak-Raguž, Ivona. 2005. *Specifičnosti stilova upravljanja i profila menadžera u hotelijerstvu Dubrovačko-neretvanske županije*. Magistarski rad. Fakultet za turizam i vanjsku trgovinu Sveučilišta u Dubrovniku. Dubrovnik. 148 str.

- disertacija:

[19] Matešan, Domagoj. 2007. *Vremenska analiza prednapetih betonskih ljusaka*. Doktorski rad. Građevinsko-arhitektonski fakultet Sveučilišta u Splitu. Split. 216 str.

f) enciklopedijska natuknica:

[20] Biologija. 2000. Hrvatska enciklopedija. Leksikografski zavod Miroslav Krleža. Zagreb.

Izvor:

<http://pravopis.hr/pravilo/bibliografske-jedinice/87/> (pristupljeno 9. siječnja 2025.)